

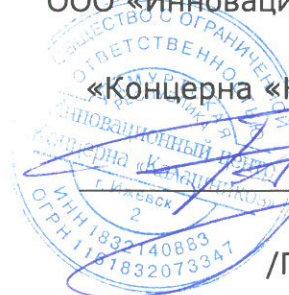
Приложение

к приказу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»

Управляющий директор  
ООО «Инновационный центр

«Концерн «Калашников»



/Г.В. Путилин/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учебного центра

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учебного центра ООО "Инновационный центр "Концерн "Калашников" (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации иными нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливают правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, замещающих должности, поименованные в номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа №678.

1.3 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организации устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором при наличии, настоящим положением, с учетом:

- режима деятельности Учебного центра и другими особенностями работы;
- продолжительностью рабочего времени или норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливаемых педагогическим работникам, а также продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации иным работникам по занимаемой должности;
- объема фактической учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников;
- времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности иных предусмотренных трудовых обязанностей, в том числе индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами творчески и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.
- времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

1.4 Режим работы руководителей образовательных организаций определяется графиком работы с учетом необходимости обеспечения руководящих функций.

1.5 В течении рабочего дня для педагогических работников и иных работников предусматривается перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Конкретная продолжительность указанных перерывов устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем. В случаях, когда педагогические работники и иные работники выполняют свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим работникам и иным работникам в таких

случаях обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего времени одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

## **2. Особенности режима рабочего времени**

2.1 Выполнение педагогической работы педагогами характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной работой, которая выражается в фактическом объеме их учебной нагрузки. К другой части педагогической работы, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее – другая часть педагогической работы) относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности педагогически работников, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.2 Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся. При этом учебная нагрузка исчисляется исходя из продолжительности занятий, академический час при этом не превышает 45 минут. Конкретная продолжительность занятий, в том числе возможность проведения спаренных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматриваются локальными нормативными актами Учебного центра. Выполнение учебной нагрузки регулируется расписанием занятий.

2.3 Другая часть педагогической работы, определяемая с учетом должностных обязанностей, а также дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, регулируются следующим образом:

- самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ курсов, дисциплин (модулей);

- в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Учебного центра, ведение журналов теоретического обучения в электронной (бумажной) форме;
- в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Учебного центра, выполнение обязанностей с участием в работе педагогических советов, методических объединений.

2.4 В дни недели (периоды времени, в течении которых Учебный центр функционирует), свободные для педагогических работников, обязательное присутствие в Учебном центре не требуется. При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ, рекомендуется предусматривать для педагогических работников свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

### **3. Разделение рабочего дня на части**

3.1 При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приемом пищи, не допускаются. При составлении расписаний занятий Учебный центр обязан исключить нерациональные затраты времени педагогического состава, ведущего работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между каждым занятием, которые не являются рабочим временем. сфере здравоохранения.